

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
**ΔΗΜΟΣ ΣΑΜΗΣ**  
**Γραφείο Δημάρχου**  
Ταχ. Δ/ση: Ι. Μεταξά 31  
28080, Σάμη  
Πληροφορίες: Σ. Βαλλιανάτος  
Τηλ. 2673060506  
Fax: 2674023063  
Email: prosopiko@sami.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
Σάμη 8 Απριλίου 2024  
Αρ. Πρωτ.: 2247

### ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

#### **Ο Δήμαρχος Σάμης**

##### **Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α'/07-06-2010).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 11 έως και 17 και του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143 Α'/28-06-2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
3. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 1 του Ν. 4038/2012
4. Τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 ΚΔΚ Περί Αρμοδιοτήτων ΟΤΑ όπως διαμορφώνονται με τις προσθήκες του άρθρου 94 παρ. 3β του Ν. 3852/2010 όπως ισχύουν.
5. Την με αριθ. πρωτ. 36567/εγκ.31/10-5-2019 (ΑΔΑ:978Τ465ΧΘ7-Κ65) εγκύκλιο του Υπ. Εσωτερικών.
6. Το άρθρο 9 του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» σε συνδυασμό με το ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.2/898/8687-14.5.2012 έγγραφο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης/ Γεν. Διεύθυνση Κατάσταση Προσωπικού/ Διεύθυνση Προσλήψεων Προσωπικού με το οποίο διευκρινίζεται ότι για την πρόσληψη προσωπικού ειδικών θέσεων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού δεν απαιτείται έγκριση της Τετραμελούς Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006.
7. Τις διατάξεις του άρθρου 213 του Ν.4555/2018.
8. Τις διατάξεις των άρθρων 3 και 30 παρ. 3 του Ν. 5056/2023 (Α'163).
9. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σάμης (ΦΕΚ 1986/Β'/14-5-2021), όπως διορθώθηκε και ισχύει σήμερα.
10. Το γεγονός ότι ο Δήμος Σάμης δικαιούται να απασχολήσει σύμφωνα τη νομοθεσία πέντε (5) συνολικά ειδικούς συμβούλους, ειδικούς συνεργάτες, και επιστημονικούς συνεργάτες, έως την παρούσα γνωστοποίηση έχουν καλυφθεί μόλις οι δύο θέσεις.

11. Την με αριθ. 2227/5-4-2024 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών για την ύπαρξη των σχετικών πιστώσεων.
12. Το Π.Δ/μα 85/2022 (Α 232') περί καθορισμού προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο).
13. Την αναγκαιότητα επικουρίας του Δημάρχου Σάμης παρέχοντας συμβουλές και διατυπώνοντας εξειδικευμένες γνώμες για την πραγμάτωση των σκοπών του Δήμου Σάμης, συστηματική παρακολούθηση στον τομέα δραστηριοτήτων τους και κάθε άλλη εργασία που θα τους ανατίθενται από το Δήμαρχο Σάμης

### **Γνωστοποιεί**

Την πρόσληψη με επιλογή, δύο (2) συνολικά θέσεων και συγκεκριμένα ενός (1) Επιστημονικού Συνεργάτη και ενός (1) Ειδικού Συνεργάτη, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.

Ειδικότερα:

**Α) Επιστημονικός Συνεργάτης,** κλάδου ΠΕ Μηχανικών και Ειδικότητας ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ο οποίος θα συνεπικουρεί το Δήμαρχο στο έργο του και ειδικότερα θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώσεις γραπτά ή προφορικά, στα τεχνικά θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και συγκεκριμένα την υποβολή προτάσεων, εισηγήσεων και εκθέσεων σε εξειδικευμένα επιστημονικά και τεχνικά θέματα στον τομέα της εκπόνησης μελετών, της ωρίμανσης, παρακολούθησης και υλοποίησης τεχνικών έργων, παρακολούθηση του τεχνικού προγράμματος, υποβοήθηση σύνταξης τεχνικών δελτίων για την ένταξη έργων σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης.

**Β) Ειδικός Συνεργάτης,** κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού και ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού για τη συνεπικουρία του Δημάρχου σε οικονομικά θέματα, με την παροχή συμβουλών και τη διατύπωση εξειδικευμένων γνώσεων σε θέματα που αφορούν την οικονομική διαχείριση εν γένει και την αποδοτικότερη οργάνωση του Δήμου Σάμης στον οικονομικό τομέα. Επιπλέον, θα συνεπικουρεί το Δήμαρχο Σάμης στη διαχείριση των συγχρηματοδοτούμενων εθνικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

Το συμβουλευτικό τους έργο απευθύνεται προς τον Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και τις θεσμοθετημένες Επιτροπές του Δήμου με αιρετά μέλη.

### **ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

**Γενικά Προσόντα που απαιτούνται για την πλήρωση και των δύο (2) θέσεων:**

Οι ενδιαφερόμενοι/νες πρέπει να έχουν τα εξής προσόντα:

1. Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17). Για τα γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι αυτά πληρούνται.
2. Εμπειρία σε ΟΤΑ α' ή β' βαθμού ή σε ΝΠΙΔ, τουλάχιστον 6μηνες διάρκειας.
3. Εμπειρία σε συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα.
4. Καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας (αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής) που αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του Π.Δ/τος 85/2022 (ΦΕΚ 232/Α').

#### **Προσόντα που απαιτούνται ανά θέση:**

**Α)** Για την πλήρωση θέσης του **Επιστημονικού Συνεργάτη**, απαιτείται:

- Α. Πτυχίο ή δίπλωμα Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
- Β. Άδεια άσκησης επαγγέλματος
- Γ. Διδακτορικό δίπλωμα ή τίτλος μεταπτυχιακών σπουδών Ανώτατης Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή αξιολογες ειδικές μελέτες, σχετιζόμενα με το αντικείμενο της απασχόλησης της/του.

**Β)** Για την πλήρωση θέσης του **Ειδικού Συνεργάτη** απαιτείται:

Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Οικονομικών Επιστημών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Α' του Π.Δ/τος 85/2022 (ΦΕΚ 232/Α).

Η πλήρωση των θέσεων θα διενεργηθεί με απόφαση του Δημάρχου, ο οποίος και θα προσλάβει τα πρόσωπα που κατά την κρίση του είναι κατάλληλα για τις παραπάνω θέσεις. Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή από τους προσλαμβανόμενους ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Η εργασιακή σχέση των ανωτέρω διέπεται αποκλειστικά από τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007 και λύεται κατά την κείμενη νομοθεσία. Υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου για την επικουρία του οποίου έχουν προσληφθεί.

Δεν ασκούν αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής και παρέχουν συμβουλές και διατυπώνουν εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου, τον οποίο έχει ορισθεί να εξυπηρετήσουν.

Οι αποδοχές τους καθορίζονται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις τον Ν. 4354/2015.

Για την πλήρωση των παραπάνω θέσεων οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση
2. Βιογραφικό Σημείωμα
3. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας
4. Φωτοαντίγραφο τίτλου σπουδών, (Σε περίπτωση που ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να προσκομίζεται πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή από τον ΔΟΑΤΑΠ για την ισοτιμία, την αντιστοιχία του τίτλου και την βαθμολογική αντιστοίχιση αυτού).
5. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17) και ότι σε περίπτωση επιλογής τους θα προσκομίσουν όλα τα προβλεπόμενα από την παρ. 3 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007 έγγραφα που πιστοποιούν την κατοχή των γενικών και τυπικών προσόντων διορισμού.
6. Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προαναφερθέντα προσόντα τους:
  - i. Εμπειρία σε ΟΤΑ α' ή β' βαθμού ή σε ΝΠΙΔ, τουλάχιστον 6μηνιας διάρκειας.
  - ii. Εμπειρία σε συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα.
  - iii. Καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας (αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του Π.Δ/τος 85/2022 (ΦΕΚ 232/Α').
7. Για τη θέση Α. του Επιστημονικού Συνεργάτη επιπλέον:
  - i. Φωτοαντίγραφο της Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος σε ισχύ.
  - ii. Φωτοαντίγραφο του Διδακτορικού διπλώματος ή του τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών Ανώτατης Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή αξιολογες ειδικές μελέτες, σχετιζόμενα με το αντικείμενο της απασχόλησης της/του.

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Για μεν τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι αιτήσεις με τα αποδεικτικά των προσόντων και της ειδικότητας των ενδιαφερομένων, θα υποβληθούν αυτοπροσώπως και θα πρωτοκολληθούν στο γραφείο Πρωτοκόλλου Δήμου Σάμης (Δ/νση: Ιωάννου Μεταξά 27 Σάμη Κεφαλληνίας ) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, με ημερομηνία λήξης πέντε (5) ημέρες από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσας δια του τύπου.

(Πληροφορίες στο τηλέφωνο 2674360506, αρμόδιος υπάλληλος κ. Σπυρίδων Βαλλιανάτος).

Η παρούσα δημοσιοποιείται σε μια εφημερίδα ημερήσιας κυκλοφορίας στην επικράτεια της Κεφαλονιάς, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου ([www.sami.gov.gr](http://www.sami.gov.gr)), στον πίνακα Ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος (Δ/νση, Ιωάννου Μεταξά 27, Σάμη) και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΠΑΝΑΓΗΣ ΔΡΑΚΟΥΛΟΓΚΩΝΑΣ**